

서울영상위원회 충무로영상센터 운영팀
사원 공개 채용 공고

서울영상위원회에서는 21세기 서울의 영상문화와 더불어 한국의 영상문화 발전에 동참할
참신 있는 인재를 공개 모집합니다.

[모집분야 및 자격요건]

모집분야	자격요건 및 우대	인원
1. 충무로영상센터 운영팀 / 계약직 * 해당업무 - 충무로영상센터 대민시설 아카이브 관리 운영 - 아카이브 이용객 응대 서비스 - 아카이브 열람용 DVD, 도서, 정간물 관리 제반업무 및 자료수집, 구입 - 아카이브 연계 홍보 업무 작업(틀 활용) - 그 외 사무국 업무 지원	- 미디어센터의 설립취지를 이해하고 미디어센터운영에 관심 있는 분 - 유관시설 영상/도서 자료실, 아카이브 관리, 경험 있는 분 - 일러스트, 포토샵 활용 가능자 - 해외여행에 결격사유가 없는 자 - 군필자 또는 면제자 - 학력/나이/성별무관	1명

[채용일정 및 제출서류]

1. 접수기간 : 2017년 4월 3일(월) ~ 4월 15일(토)
2. 제출서류 : 국문 이력서 1부, 국문 자기소개서 1부
- * 이력서와 자기소개서는 1개의 파일로 작성하여 PDF파일로 반드시 변환하여 첨부
예) 홍길동_충무로영상센터 운영팀_지원. PDF
3. 제출방법 : 서울영상위원회 충무로영상센터 운영팀
이메일로만 접수 가능 (ohzemidong@gmail.com)

구분	구인공고	접수기간		서류심사	면접	합격자발표
		접수시작	접수마감			
날 짜	3월 30일(목)	4월03일(월)	4월 15일(토)	4월 17일(월) ~18일(화)	4월 19일(수)	4월 20일(목)
기 간	17일	13일		2일	1일	*개별연락
면접장소	중구 퇴계로 지하 199 충무로영상센터 오!재미동					
면접일시	4월 19일(수) 오후4시 ~ *면접대상자는 개별연락.					
비 고	출근예정일 4월 24일(월)부터 ~					

[전형절차]

1. 서류전형(합격자 개별 통보)
2. 면 접(1차 서류전형 합격자에 한함)

[근무조건]

1. 근무지 : 서울시 중구 퇴계로 지하 199 충무로역사 내 지하 1층
충무로영상센터 오!재미동
2. 근무형태 : 주 5일 근무
(휴일은 매주 일요일, 수요일 고정)
3. 근무시간 : 11시 ~ 20시
4. 보 험 : 4대 보험가입(건강, 고용, 산재, 연금)
5. 급 여 : 위원회 규정에 따름
6. 채용인원 : 1명
(※최종합격자는 계약직 1년 근무 후 '소정의 평가'를 통해 정규직 전환 기회 부여.)

[기타]

1. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 적격자가 없을시 선발하지 않을 수 있습니다.
2. 합격자는 추후 개별 통지합니다.
(불합격하신 분들에게는 별도의 연락드리지 않으니 양해 바랍니다)
3. 최종합격자는 계약직 1년 근무 후 '소정의 평가'를 통해 정규직전환 기회 부여할 수
있습니다.

최종합격자(입사대상자)는 서울영상위원회 취업규정(제14조)에서 입사 시 제출서류(각종증
명서 등)를 제출하여야 하며, 기재된 사항이 사실과 다를 경우 또는 채용 결격사유가 발
견 된 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.

4. 자세한 사항은 서울영상위원회 충무로영상센터 운영팀 채용담당자 최진화
(T.02-777-0421)로 연락주시기 바랍니다.